附件1

安徽民航资产管理有限公司招聘计划表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **人数** | **岗位主要职责** | **资格条件** | **工作地点** |
| 1 | 综合部合规风控岗 | 1 | ①组织拟定合规管理的基本制度和其他合规管理制度，督导各部门实施；②对各部门及所有工作人员经营管理和执业行为的合规性进行监督检查；③加强与集团有关部门联系，积极配合对公司的检查和调查等；④负责公司经济合同、规章制度、尽职调查及重大决策的合规性审核，处理法律纠纷、提供法律咨询等各项法律事务及合规管理工作；⑤完成领导交办的其他工作。 | ①年龄40周岁以下；②大学本科及以上学历，获得相应学位；③具有5年以上法务从业工作经验；④具备法律职业资格证书；⑤工作认真细心，积极主动，有热情与责任感，抗压力较强。 | 合肥 |